

EDITAL N.º 30 /2023

--- **Vítor Manuel Dias Proença**, Presidente da Câmara Municipal do Sabugal, em cumprimento do disposto no artigo 56.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, -----

TORNA PÚBLICO que a Câmara Municipal do Sabugal, em reunião ordinária realizada no dia **15 de março de 2023**, tomou as **seguintes deliberações**: -----

- **Ratificar** o despacho exarado pela Sr.ª Vice-Presidente da Câmara no dia 28-02-2023, referente ao pedido de apoio social requerido por munícipe residente na cidade do Sabugal, onde defere pedido nos termos da informação e parecer e remete à Reunião de Câmara para ratificação. -----
- **Aprovar** a ata da Reunião de Câmara ordinária realizada no dia 01-03-2023. -----
- **Aprovar** a abertura do procedimento concursal para preenchimento de 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior – Área de Ciência Política e que o mesmo seja aberto excecionalmente a todos os trabalhadores com e sem vínculo de emprego público. -----
- **Aprovar** a abertura de procedimento concursal para preenchimento de 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Assistente Técnico – Área de Topografia e que o mesmo seja aberto excecionalmente a todos os trabalhadores com e sem vínculo de emprego público. -----
- **Aprovar** a abertura de procedimento concursal para preenchimento de 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Assistente Técnico – Área de Tradução e Interpretação em Inglês e Espanhol e que o mesmo seja aberto excecionalmente a todos os trabalhadores com e sem vínculo de emprego público. -----
- **Aprovar** a abertura de procedimento concursal para preenchimento de 3 postos de trabalho na área de Assistente Operacional – Área de Auxiliar de Serviços Gerais e que o mesmo seja aberto excecionalmente a todos os trabalhadores com e sem vínculo de emprego público. -----
- **Tomar conhecimento** dos despachos exarados pelo Sr.º Presidente da Câmara, no uso da competência a que refere o n.º 1 do art.º 34.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, relativos à Divisão de Planeamento, Urbanismo e Ordenamento do Território, no período de 01-03-2023 a 15-03-2023. -----



- **Deferir** o pedido de emissão de certidão de compropriedade do artigo matricial n.º 449, requerido por Vitória Brás, na qualidade de solicitadora. -----
- **Deferir** o pedido de emissão de certidão de compropriedade do artigo matricial n.º 450, requerido por Vitória Brás, na qualidade de solicitadora. -----
- **Deferir** o pedido de emissão de certidão de constituição de compropriedade do artigo matricial n.º 2480, requerido por CCH de Ester Martins Freire, na qualidade de procuradora. -----
- **Adquirir** terreno para implementação de Reservatório e Ponto de Entrega do Sistema em Alta, de forma a abastecer a colónia agrícola Martim Rei, no valor de 1.000,00€. -----
- **Aprovar** a revisão de preços extraordinária da obra 'Requalificação do Acesso Sul da Cidade do Sabugal – fase 1, no valor de 56.706,35€ + IVA. -----
- **Atribuir** um apoio extraordinário requerido por Sporting Clube do Sabugal, no valor de 10.000,00€ e **nomear** como gestor do contrato a trabalhadora Matilde Cardoso. -----
- **Aprovar** as alterações ao Regulamento de Tarifas e Preços do Município de Sabugal, com a integração dos valores mensais constantes da informação. -----
- **Aprovar** a celebração do protocolo entre a Câmara entre a Câmara Municipal do Sabugal e Associação Terras dom Pedro Afonso – Fireman Challenge, tendo em vista o projeto OCR Fireman Challenge, no valor de 12.500,00€ e nomear como gestor do protocolo o trabalhador Sérgio Pires. -----
- **Aprovar** a celebração do protocolo com o Grupo Etnográfico do Sabugal, no valor de 6.000,00 €; **aprovar** a celebração do protocolo com a Associação Etnográfica de Sortelha, no valor de 6.000,00 € e **nomear** como gestor dos protocolos, o trabalhador Nuno Rito. -----
- **Aprovar** a celebração do protocolo com a Raiar – Associação de Aldeia do Bispo, no valor de 2.500,00€, e **nomear** como gestor do protocolo, o trabalhador Telmo Vaz. -----
- **Aprovar** a celebração do protocolo com o Centro Recreativo e Cultural de Penalobo, no valor de 3.000,00 €, e **nomear** como gestor do protocolo o trabalhador Nuno Teixeira. -----



- **Aprovar** a celebração do protocolo com a Associação 'Mocidade de Aldeia do Bispo', no valor de 5.000,00 €, e **nomear** como gestor do protocolo, o trabalhador Nuno Rito. -----
- **Aprovar** a celebração do protocolo com o Centro Desportivo e Cultural da Freguesia de Aldeia de St.º António, no valor de 12.500,00 €, e **nomear** como gestor do protocolo a trabalhadora Matilde Cardoso. -----
- **Aprovar** a celebração do protocolo com a Casa do Concelho do Sabugal no valor de 8.000,00€ e **nomear** como gestor do protocolo a trabalhadora Matilde Cardoso. -----
- **Aprovar** a celebração do protocolo no valor de 34.000,00€, para organização do 'Festival Sete Sóis Sete Luas' no Sabugal e **nomear** como gestor do protocolo a trabalhadora Carla Augusto. -----
- **Deferir/indeferir** a renovação dos cartões do programa abem: Rede Solidária do Medicamento. -----
- **Deferir/indeferir** a atribuição dos cartões do programa abem: Rede Solidária do Medicamento apresentados.
- **Atribuir** um apoio no valor de 1.000,00€, requerido pelo Team Saraiva 2023. -----
- **Aprovar** o projeto de regulamento de apoio a Iniciativas empresariais de Interesse Municipal (RAIEM), e remeter o assunto à Assembleia Municipal acompanhado com um relatório de execução do regulamento em causa. -----
- **Atribuir** um apoio no valor de 3.172,50€ com IVA incluído (página de publicidade; visita guiada a Sortelha e coffee-break), requerido pelo Clube Escape Livre. -----

Para constar e produzir os efeitos jurídicos legais, se fez este edital e outros de igual teor que vão ser afixados nos lugares públicos do estilo. -----

O Presidente da Câmara Municipal,

(Vítor Manuel Dias Proença)

